

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 127 / 736AD del 25/05/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO - € 12.000,00 - AVV. EMILIA MAGAZZÙ - SERVIZIO DI SUPPORTO E ASSISTENZA TECNICO-GIURIDICA ALLA DIREZIONE GENERALE PER LA RICOGNIZIONE, REVISIONE E ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA VIGENTE DI TUTTI I REGOLAMENTI AZIENDALI E DELLA CARTA SERVIZI DI AMAM S.P.A. [736AD]

PROCEDURA: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) Legge 120/2020 e ss.mm.ii.

IMPORTO: € 12.000,00 oltre IVA al 22% e CPA;

PROFESSIONISTA: Avv. Emilia Magazzù – C.F. MGZMLE70L52F158X con studio professionale in Via Dama Bianca, 1 – 98122 Messina - PEC avvemiliamagazzu@puntopec.it

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO

CHE la natura giuridica di AMAM S.p.A., società *in house providing* del Comune di Messina e gestore del servizio idrico integrato, impone l'adozione di specifici regolamenti aziendali;

CHE AMAM SpA rientra nell'ambito soggettivo cui si applica la disciplina di cui agli artt. 114 e ss. del D.lgs. 50/2016, per i contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture nei settori speciali;

CHE il C.d.A. di AMAM S.p.A., nella seduta del 15 maggio 2023, ha dato mandato al Direttore Generale per procedere alla ricognizione, revisione e adeguamento alla normativa vigente di tutti i regolamenti aziendali e della Carta Servizi.

CONSIDERATO che la natura giuridica di AMAM S.p.A. rende particolarmente complessa l'attività relativa alla redazione ed aggiornamento dei regolamenti aziendali.

TENUTO CONTO dell'esigua disponibilità di personale in forza ad AMAM S.p.A. nelle funzioni amministrative e della complessità della normativa, si ritiene più vantaggioso, in termini di efficienza, efficacia ed economicità affidare a professionista specializzato il servizio in oggetto.

VALUTATO il curriculum vitae prodotto dall'avv. Emilia Magazzù ed introitato con protocollo N.0018246 del 24/05/2023.

RILEVATO

CHE Avv. Emilia Magazzù è in possesso della competenza e professionalità necessarie allo svolgimento del servizio richiesto.

PRECISATO

CHE il Professionista, raccordandosi con gli uffici di competenza, dovrà:

- censire tutti i regolamenti aziendali;
- provvedere alla revisione aggiornamento ed adeguamento dei regolamenti e, se del caso, alla stesura di nuovi regolamenti in sostituzione di quelli esistenti.
- provvedere alla revisione aggiornamento ed adeguamento della Carta Servizi di AMAM S.p.A.
- provvedere all'armonizzazione dei contratti con l'utenza in ragione a quanto previsto dalla normativa di settore, dai regolamenti aziendali e dalla Carta Servizi di AMAM S.p.A.

CHE, ove se ne rivenga inoltre la necessità, dovrà proporre e predisporre di concerto con la Direzione Generale:

- la creazione di nuovi regolamenti;
- l'abolizione di regolamenti ritenuti superflui;
- l'accorpamento di due o più regolamenti.

CHE il ruolo di RUP è svolto dal dott. Pierfrancesco Donato, Direttore Generale di AMAM S.p.A.;
CONSIDERATO

CHE, per provvedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto, si può procedere mediante la procedura semplificata di cui all'art. 1 comma 2 lett. a) Legge 120/2020 e ss.mm.ii.;

VISTI

- il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
- la legge 120/2020 e ss.mm.ii.

Tutto quanto sopra premesso e considerato,

D E T E R M I N A

- 1) di affidare il *“Servizio di supporto e assistenza tecnico-giuridica alla Direzione Generale per la ricognizione, revisione e adeguamento alla normativa vigente di tutti i regolamenti aziendali e della Carta Servizi di AMAM S.p.A. [736AD]”* all'avv. Emilia Magazzù, in qualità di Libero Professionista iscritto all'Albo degli Avvocati della Provincia di Messina, per un importo pari a **€ 12.000,00** oltre IVA al 22% e CPA.

IL PROPONENTE
dott.ssa Margerita Staiti

IL DIRIGENTE DI AREA
ing. Francesco Cardile

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Pierfrancesco Donato
firmato digitalmente

