



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 194/157 del 03-8-2018

OGGETTO: Acquisto di ricambi per riparazione compressore rotativo per biogas tipo R 40 G in servizio presso il depuratore di Mili.

Importo spesa € 3.597,60 + IVA

DITTA: MAPRO INTERNATIONAL s.p.a. Via Vesuvio, n.2 - 20834 Nova Milanese (MB)-
Fax 0362 450342 tel. 0362 366356

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che presso il depuratore di Mili, ove confluiscono i reflui di gran parte della Città di Messina, nelle fasi del processo depurativo si sviluppano notevoli quantità di biogas che si formano nei digestori dei fanghi;

- **che**, al fine di garantire la corretta gestione e produzione del biogas da inviare in apposito gasometro, avente una capacità di circa 800 m³, sono installati due compressori;

- **che** si è riscontrata l'avaria di uno dei due compressori, del tipo R 40G di marca Mapro;

- **che** è necessario effettuare la riparazione del suddetto compressore a mezzo di manodopera aziendale in servizio presso l'impianto di Mili, la quale ha già provveduto a smontare il compressore e a stilare un elenco di ricambi da acquistare;

Considerato che la riparazione del compressore rotativo appare indifferibile, vista la peculiarità e l'importante funzione svolta, si è chiesto un preventivo per la fornitura dei ricambi occorrenti alla ditta costruttrice, la Mapro International SpA;

VISTA l'offerta n. 18/571/A del 13/07/2018 prodotta dalla Ditta MAPRO INTERNATIONAL s.p.a, assunta al prot. AMAM col n. 13539 del 16.07.2018 per un costo di € 3.597,60 + IVA;

ax ml

1 mg

ATTESA la necessità del provvedimento;

DETERMINA

1. per le motivazioni esposte in narrativa, procedere all'acquisto presso la Ditta MAPRO INTERNATIONAL s.p.a. Via Vesuvio, n.2 - 20834 Nova Milanese (MB) di "*Ricambi per riparazione compressore rotativo per biogas tipo R 40 G in servizio presso il depuratore di Mili*" così come descritto nel preventivo allegato n. 18/571/A del 13/07/2018 che ne fa parte integrante del provvedimento;
2. Autorizzare la spesa di € 3.597,60 + IVA al 22%.
3. Autorizzare la Ragioneria ad emettere mandato di pagamento a favore della Ditta MAPRO INTERNATIONAL s.p.a. Via Vesuvio, n.2 Nova Milanese (MB) dopo effettuazione della fornitura a presentazione della relativa fattura debitamente vistata dall' Ufficio competente.
4. Alla spesa come sopra occorrente si farà fronte con prelievo dal bilancio AMAM 2018 che presenta la necessaria copertura.

IL DIRETTORE GENERALE

Claudio Cipollini



M