



AZIENDA MERIDIONALE ACQUE MESSINA S.p.A.

Sede Legale e Amministrativa: Viale Giostra - Ritiro - 98152 Messina - Tel. 090-3687792 - Fax 090-3687745
Codice Fiscale e Partita IVA 01937820833

COTTIMO-APPALTO AVVISO DI GARA INFORMALE Ditte iscritte all'Elenco aziendale

Lavori di manutenzione ordinaria delle reti idriche nel territorio dei Villaggi Sud del Comune di Messina – Anno 2009/2

1 - ENTE APPALTANTE

A.M.A.M. Azienda Meridionale Acque Messina S.p.A.
Viale Giostra-Ritiro - 98152 Messina
Tel. 090 3687792 – Fax 090 3687745 – e mail: direttore@amam.it

2 – MODALITA' DI GARA

Cottimo-Appalto ai sensi dell'art. 24 bis della Legge n. 109 del 11/02/1994 nel testo coordinato con le norme recate dall'art. 1 della legge regionale 21/08/2007 n. 20, e con le vigenti leggi regionali di modifica, sostituzione ed integrazione in materia, previa gara informale, da esperirsi con il criterio di aggiudicazione previsto dal comma 11 dell'art. 24 della stessa legge n. 109/94, così come modificato dalla Legge 29/11/2005 n. 16.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria mentre per l'Ente è subordinata alla verifica dei presupposti di cui al presente avviso.

Per gli appalti di importo superiore a 100 migliaia di euro l'aggiudicatario è obbligato ad indicare un numero di conto corrente unico sul quale l'Amam SpA farà confluire tutte le somme relative all'appalto. L'aggiudicatario si avvarrà di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario, bonifico postale o assegno circolare non trasferibile. Il mancato rispetto dell'obbligo comporta la risoluzione per inadempimento contrattuale.

Si procederà alla risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

3 – NATURA DEI LAVORI – CATEGORIA PREVALENTE

Lavori di manutenzione ordinaria delle reti idriche nel territorio dei Villaggi Sud del Comune di Messina – Anno 2009/2.

Categoria prevalente: OG6.

4 - LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI

Comune di Messina

5 - DURATA DELL'APPALTO

Il termine di esecuzione dei lavori è fissato in **giorni 180 (centottanta)** naturali consecutivi decorrenti dalla consegna dei lavori, e comunque fino ad esaurimento delle somme.

6 - ENTITÀ DELL'APPALTO

L'entità dell'appalto è fissata in **€. 145.000,00**, iva esclusa. Quota parte sub-appaltabile non superiore al 25%.

7 - DOCUMENTAZIONE

L'avviso di gara informale può essere consultato sul sito dell'Azienda Meridionale Acque Messina S.p.A. www.amam.it. Il capitolato speciale d'appalto e i modelli di partecipazione al cottimo-appalto, sono, rispettivamente, consultabili o disponibili presso l'Ufficio Segreteria della Direzione - Viale Giostra-Ritiro - 98152 Messina, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

8 - TERMINE UTILE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente i documenti richiesti e l'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, non avendo alcun valore la data del timbro apposto dall'ufficio postale accettante, entro le ore **10.00** del giorno **08.01.2010** al seguente indirizzo: A.M.A.M. Azienda Meridionale Acque Messina S.p.A. – Ufficio Protocollo – Viale Giostra-Ritiro - 98152 Messina.

Il plico può essere consegnato tramite servizio postale, posta celere, corriere a mano.

9 – CELEBRAZIONE DELLA GARA

La gara sarà esperita il giorno **11.01.2010** alle ore **12.00** presso la sede della società, in Viale Giostra- Ritiro - 98152 Messina.

Possono presenziare alla gara i rappresentanti legali di tutta le imprese che ne hanno interesse, ovvero i loro delegati.

Il Presidente della Commissione ha facoltà insindacabile di prorogare ad altra data l'espletamento della gara, dandone idonea comunicazione alle imprese concorrenti, a mezzo di pubblicazione sul sito istituzionale di A.M.A.M. SpA.

Il Presidente ha, altresì, facoltà di aggiornare le operazioni di gara nel caso in cui non potessero essere ultimate nel giorno stabilito. Di tale aggiornamento si darà comunicazione alle imprese sempre a mezzo di pubblicazione sul sito istituzionale dell' A.M.A.M. SpA.

Non si darà luogo all'apertura del plico pervenuto a questo Ente:

- oltre il termine utile, per qualsiasi motivo, non avendo alcun valore la data del timbro apposto dall'ufficio postale accettante;

- senza che all'esterno dello stesso sia riportato l'oggetto della gara ed il mittente;

- senza che i bordi di chiusura siano sigillati e controfirmati.

10 – DEPOSITO CAUZIONALE - POLIZZA ASSICURATIVA

Per la partecipazione alla gara non è prevista la costituzione della cauzione provvisoria.

L'aggiudicatario dovrà prestare la cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale secondo quanto stabilito dal Capitolato d'appalto.

11 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna a mano entro il termine perentorio delle ore **10.00** del giorno **08.01.2010** all'Ufficio Protocollo della stazione appaltante sito in Viale Giostra Ritiro - 98152 Messina.

I plichi devono essere, a pena di esclusione, idoneamente sigillati con ceralacca, controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, le indicazioni seguenti: *“Offerta per la gara del giorno 11.01.2010 “ relativa all'appalto dei “Lavori di manutenzione ordinaria delle reti idriche nel territorio dei Villaggi Sud del Comune di Messina – Anno 2009/2”.*

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente “A - Documentazione” e “B - Offerta economica”.

L'incompletezza, l'irregolarità o la mancanza della documentazione prescritta dalle presenti modalità di gara, comporterà l'esclusione della Ditta offerente.

NELLA BUSTA “A” DEVONO ESSERE CONTENUTI, A PENA DI ESCLUSIONE, I SEGUENTI DOCUMENTI:

1) **Istanza di partecipazione alla gara** sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

2) **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi e con le modalità di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il titolare o legale rappresentante dell'Impresa o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiarare testualmente, a pena di esclusione:

a) che la Ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente; che non ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;

b) di non aver riportato condanne, con sentenze passate in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;

c) di non aver commesso nell'esercizio della propria attività professionale un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova dall'Amministrazione aggiudicatrice;

d) che la Ditta è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;

e) che l'impresa è munita di attestazione **SOA** o è iscritta, da almeno due anni, alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ al n. _____ - forma giuridica _____ (se trattasi di società indicare i suoi organi di amministrazione e le persone che

la compongono nonché i poteri loro conferiti; in particolare per le S.n.c. dovranno risultare tutti i soci, per le S.a.s. i soci accomandatari, per le altre società tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza) o è iscritta al registro prefettizio, sezione produzione e lavoro, da almeno due anni;

f) di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni del capitolato relativo ai lavori in oggetto;

g) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;

h) di avere preso esatta cognizione dei luoghi e della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa, che possono influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

i) di avere preso conoscenza e di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza in vigore nel luogo in cui devono essere eseguiti i lavori;

l) il recapito telefonico, fax e indirizzo di posta elettronica al quale il responsabile del servizio deve effettuare la richiesta per l'intervento.

La dichiarazione di cui al punto 2), corredata da fotocopia di documento di identità valido, deve essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura.

3) **Documento unico di regolarità contributiva (DURC)** di cui al comma 12-bis dell'art. 19 della legge n. 109/94 come vigente in Sicilia o certificazione rilasciata dall'INPS, dall'INAIL e dalla Cassa Edile dimostrante la "regolarità contributiva", rilasciato, **per gara d'appalto**, in data non anteriore a tre mesi dalla data della gara da cui si evince la tipologia per cui lo stesso è stato richiesto. Non sono considerati validi, ai fini della partecipazione alla gara, i certificati DURC rilasciati per stati di avanzamento lavori, stati finali e verifica di autocertificazione.

E' ammissibile, ai sensi dell'art. 5 del Decreto Assessorato LL.PP. 24 febbraio 2006, alla procedura di affidamento il concorrente che dimostri la formazione del silenzio assenso, attraverso la produzione di documentazione comprovante la tempestiva richiesta del certificato e di dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante che il medesimo non è stato rilasciato.

Il procedimento di formazione del silenzio assenso previsto dall'I.N.P.S., si considera analogicamente applicabile anche alle casse edili. Parimenti è ammissibile il concorrente che alleggi alla propria offerta, nell'ipotesi di contenzioso, documentazione attestante la pendenza di azione giudiziaria avverso la pretesa degli enti previdenziali o assicurativi accompagnata da relazione esplicativa.

E' ammissibile, inoltre, ai sensi dell'art. 6 del citato Decreto, alla procedura di affidamento il concorrente che, in assenza delle superiori certificazioni, alleggi dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da redigersi sull'apposito modulo predisposto dalla stazione appaltante, contenente, a pena di esclusione, le seguenti indicazioni e dichiarazioni:

- numeri di matricola o di iscrizione INPS, INAIL, Cassa Edile;
- che esiste la correntezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi;
- che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate;
- ovvero, che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'ente interessato del quale devono fornirsi gli estremi.

Nell'ipotesi dell'opzione predetta, prima dell'approvazione dell'aggiudicazione, la Stazione appaltante verificherà la veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai soggetti che si sono avvalsi della facoltà come sopra prevista. Pertanto, l'aggiudicazione rimane subordinata all'acquisizione della superiore regolarità contributiva.

NELLA BUSTA "B" DEVE ESSERE CONTENUTO, A PENA DI ESCLUSIONE, IL SEGUENTE DOCUMENTO:

Offerta sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore contenente l'indicazione, in cifre ed in lettere, della percentuale, espressa con tre cifre decimali, di ribasso sull'importo indicato a base d'asta.

In caso di discordanza tra il valore indicato in cifre e quello indicato in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Ente.

12 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

La ditta aggiudicataria è tenuta, nel termine di 10 (dieci) giorni dalla data di aggiudicazione definitiva, a presentare a questa Amministrazione la documentazione in originale di quanto dichiarato in fase di gara, nonché produrre la cauzione definitiva.

Messina li 01.12.2009

Il Direttore Generale
(dott. ing. Luigi La Rosa)

MODELLO DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DURC

Autocertificazione di regolarità contributiva da inoltrare ove non in possesso di DURC

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____
residente a _____
nella qualità di legale rappresentante della Ditta _____
ai fini della partecipazione alla gara indicata in oggetto, dichiara, sotto la propria responsabilità, ai
sensi degli artt. 47 e 48 DPR 445/2000, quanto segue:

- 1) Numero di matricola INPS _____ presso la sede di _____
- 2) Numero di matricola INAIL _____ presso la sede di _____
- 3) Numero di matricola Cassa Edile _____ presso la sede di _____

Dichiara che esiste correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi e che non esistono, in atto, inadempienze e rettifiche notificate, non contestate e non pagate.

Ovvero

Che è stata conseguita procedura di sanatoria, positiva, definita con atto dell'ente interessato del quale si forniscono gli estremi _____

Il sottoscritto, qualora la stazione appaltante dovesse procedere all'aggiudicazione ed alla consegna sotto le riserve di legge, nelle more della verifica della veridicità dall'autocertificazione di cui sopra, si impegna, verso la stazione appaltante, ad assumere ogni onere economico ove la medesima regolarità non risulti confermata dallo Sportello Unico di Regolarità contributiva e ricorra la revoca dell'aggiudicazione in favore di altro partecipante.

Data e Firma